

## **A IMPORTÂNCIA DA ADMINISTRAÇÃO NO SÉCULO XXI**

**Kevin Castro da Silva**<sup>1</sup>

**Marcio Freitas**<sup>2</sup>

### **1. INTRODUÇÃO**

A administração desde os seus primeiros vestígios há 5.000 a.c, tem por finalidade a organização de atividades, alocação de recursos assim com a economia do mesmos. Para os dias atuais XXI, a administração atua dentro das organizações proporcionando-as a melhor economia para a sua receita final, assim como vantagem competitiva perante a mercados classificados como saturados.

O presente relatório descreve as atividades realizadas no estágio supervisionado do curso Técnico em Administração, desenvolvidas por meio do anuário de sustentabilidade da empresa Brasil Food S.A, que teve como objetivo principal adquirir maior conhecimento prático e técnico na área da teoria geral da administração.

O desenvolvimento do trabalho traz informações sobre como a administração vem atuando no século XXI. Para isso, contextualizou-se um brevemente sobre a atuação do administrador desde o século XVII até o século XXI. Conforme os conceitos propostos pelos autores Chiavenato (2014); Santos [21 --? ]; Rodrigues (2004); Moraes (2016) e Silva (2015) e por meio do anuário da Brasil Food S.A publicado em 2019 com referência em

---

<sup>1</sup>Aluno Curso Técnico Alcides Maya

<sup>2</sup>Prof. Espec. Alcides Maya. marcio\_freitas@alcidesmaya.edu.br

2018, analisou em seus anuários práticas cujo ambos consideraram práticas administrativas também serve como uma noção de como a administração atuação no XXI

As organizações vivem atualmente sob a pressão de obterem uma gestão cujo seja efetiva perante as exigências de mercado. O mercado atual exige das organizações colaboradores capacitados, estabelecimento bem estruturado – com altas tecnologias; preços diferenciados e produtos de qualidade. Portanto, a administração atua no campo organizacional proporcionando empresas de todos os portes práticas e processos administrativos que proporcionam desde a otimização de despesas e custos até a maximização de lucros.

## 1.1. Tema

A Importância da Administração no Século XXI

## 1.2. Problema

Qual é o papel da ciência da administração no Século XXI ?

## 1.3. Justificativa

O crescimento deliberado de organizações pode causar grandes impactos tanto no ambiente interno da empresa quanto no ambiente externo. Portanto, o trabalho justifica-se em atos da administração durante o século XXI e respectivamente a sua importância.

## 1.4. Objetivos

### 1.4.1. Geral

Apresentar práticas da administração no século XXI

### 1.4.2. Específico

- Contextualizar os princípios da administração;
- Temporalizar os atos da administração até o século XXI;
- Apresentar práticas da administração no século XXI por meio da.

## 1.5 Metodologia

O trabalho será desenvolvido sob o caráter de pesquisa exploratória, de métodos secundário, qualitativo e dedutivo. O referencial teórico conterà citações diretas (longa e curtas) e citações indiretas conforme os conceitos propostos pelos autores Chiavenato (2014); Santos [21 --? Rodrigues (2004); Moraes (2016) e Silva (2015) e por meio do anuário da Brasil Food S.A publicado em 2019 com referência em 2018, analisou em seu anuários práticas cujo ambos consideraram práticas administrativas também serve como uma noção de como a administração atua no XXI.

## **2. REFERENCIAL TEÓRICO**

### **2.1. A Administração no século XXI**

A administração é a ciência cujo é reconhecida desde os início da primeira revolução industrial. Durante o século XIX, várias teorias sobre como melhorar ou tornar a organização vantajosamente competitiva por meio do estudo sobre os processos em torno da execução de atividades; por meio da departamentalização e divisão de responsabilidades; por meio de estudos sobre as relações humanas no âmbito das organizações etc. (CHIAVENATO; 2014)

Há registros de que os primeiros atos da administração ocorreram por volta de 5.000 a.c. no território da . É possível identificar traços da administração na cultura egípcia, no período feudal e no âmbito da Igreja Católica cujo ditava diretrizes e políticas sob a sociedade. Para tanto, a administração ganha ênfase com a introdução do capitalismo e o surgimento das empresas entre os séculos XVIII e XX. Para tanto, o objetivo sempre foi planejar, organizar, controlar e corrigir. (MORAES, 2016)

No início do século XX, a Administração surgiu como uma ciência que mudaria a forma de gerenciar e supervisionar uma empresa. Surge então a Escola de Administração Científica a qual teve como precursor o engenheiro americano Frederick Winston Taylor, que levaria ao extremo suas ideias, bem como seus valores e crenças para o "chão de fábrica", com o intuito de aumentar a eficiência industrial, tendo como ferramenta primordial a observação e a mensuração dos tempos e movimentos, como forma de elevar os níveis de produtividade por meio das técnicas de engenharia industrial. (SANTOS, [21-- ?]; p.01)

O principal motivo para a utilização dos conceitos da administração, justifica-se pelos meios que essa apresenta para que as empresas consigam ter um desenvolvimento sustentável. Ou seja, a ciência da administração propõe métodos que irão minimizar os custos e maximizar as receitas. A ciência da administração nos dias atuais é uma conjunção de todas as teorias da evolução da administração com um toque de tecnologias,

contudo, os objetivos são os mesmos, Planejar; Executar; Controlar e Corrigir. (SILVA, 2015)

A TGA representa o efeito cumulativo e gradativamente abrangente das diversas teorias com suas diferentes abordagens. Todas elas são válidas e importantes, embora cada qual valorize apenas algumas das seis variáveis básicas. Cada teoria administrativa como resposta aos problemas organizacionais relevantes de sua época, todas foram bem-sucedidas ao apresentar soluções específicas para tais problemas. (CHIAVENATO; 2014, p.11).

O administrador portanto possui uma visão ampla do que é o holístico ambiente organizacional, onde trata-se quais as reais necessidades, quais as reais possibilidades e quais adaptações são necessárias. As competências em torno do administrador são classificadas em conhecimento; habilidade; julgamento e atitude. O administrador ainda sim possui a responsabilidade de influenciar pessoas para construir relações interpessoais; de transmitir as mensagens formais por todos os níveis da hierarquia e de tomar decisões. (CHIAVENATO, 2014)

Todas as competências e responsabilidades em torno do administrador é fundamental para o desenvolver empresas frente aos desafios advindos do mercado. “Espera-se que a acumulação de conhecimento sobre a maneira como afetam as organizações possa contribuir para encontrar soluções viáveis, que resultem em uma ação política mais efetiva, não só internamente, mas também em nível institucional”. (RODRIGUES, 2004, p. 01)

A administração se instala em um ambiente cujo reconheceu-se a necessidade em obter as estratégias capazes de diferenciar organizações cujo mercado encontra-se saturado devido à alta concorrência no mesmo mercado. Para tanto, a solução do problema pode estar na diferenciação do preço, na gestão de marketing; na gestão de pessoas; da divulgação do produto, nas diretrizes e políticas da organização etc. a administração é uma ciência cujo irá ter conhecimento de todas as áreas que compõem o corpo organizacional. (MORAES, 2016).

O ambiente atual no âmbito de vários ramos de mercado, a concorrência é acirrada e o que diferencia uma organização da outra está na administração cujo planeja e executa. Todas as empresas do século XXI, para alcançar o seus objetivos precisará definir estratégias, precisam delimitar a utilização de recursos, definir o público alvo, conhecer minuciosamente o comportamento e as demandas psicossociais do consumidor etc. A administração propõe uma proeminência numérica de processos, caminhos, que possibilitam a organização alcançar os objetivos. (SILVA, 2015)

“Numerosas atividades administrativas são desempenhadas e coordenadas por vários administradores de maneira integrada e coesa em cada organização”. (CHIAVENATO, 2014, p.14)

Para tanto, a administração atuará no século XXI proporcionando crescimento dentro das organizações, sempre implementando atividades com atenção as responsabilidades legais, atentas ao concorrentes e a economia, implementando tecnologias de comunicação, gerenciando os os custos, implementando inovações incrementais e radicais, implementando planejamentos que vão desde o curto ao longo prazo. (CHIAVENATO; 2014)

O contexto atual das organizações estimula algumas reflexões sobre os desafios da Administração enquanto prática e como ciência. Pode-se resumi-los em quatro pontos principais: pressões ligadas à globalização, pressões relativas ao controle de custos, pressões que se referem às relações de confiança entre os stakeholders e demandas sobre o comportamento ético e a responsabilidade corporativa. (RODRIGUES, 2004, p.01)

A administração atuará no século XXI direcionando as organizações a como obterem vantagem competitiva mediante a um mercado acirrado com empreendedores de comércio semelhante e negócio segmentado. Capacitando colaboradores a entenderem as políticas e o porquê de os mesmo adotarem as diretrizes organizacionais para contribuírem com os objetivos organizacionais, ou seja a administração atuará também motivando e engajando os colaboradores próximos aos objetivos e respectivamente proporcionando qualidade de vida no trabalho. (MORAES, 2016).

### **3. ANÁLISE E DIAGNÓSTICO**

#### **3.1. Práticas de atividades administrativas na Brasil Food S.A**

Conforme os conceitos propostos pelos autores Chiavenato (2014); Santos [21 --? Rodrigues (2004); Moraes (2016) e Silva (2015) e por meio do anuário da Brasil Food S.A publicado em 2019 com referência em 2018, analisou em seus anuários práticas cujo ambos consideraram prática administrativas também serve como uma noção de como a administração atua no XXI.

A empresa pesquisada para a atividade multidisciplinar de marketing é a BRF S.A. Brasil Food. Empresa, cujo, surgiu através da fusão das organizações Perdigão e Sadia, em maio de 2009. A BRF S.A está inserida no setor de mercado de consumo não cíclico, ofertam como principal produto carnes e derivados, atua em mais de 130 países.

A BRF S.A, tem como Missão: Participar da vida das pessoas, oferecendo alimentos saborosos, com qualidade, inovação e a preços acessíveis, em escala mundial; Visão: Sermos uma das maiores empresas de alimentos do mundo, admirada por suas marcas, inovação e resultados, contribuindo para um mundo melhor e sustentável; Valores: Integridade, foco no consumidor, respeito pelas pessoas, desenvolvimento de pessoas, alta performance, qualidade, espírito de inovação, desenvolvimento sustentável, visão local, agilidade local, compromisso com a diversidade e aceitação.

A BRF contém e publica anualmente, um diário como planejamento e desenvolvimento de suas atividades. A organização tem especificamente cinco setores administrativos que auxiliam na mais alta administração. A BRF está sob o comando de

# 5º SEMINÁRIO DE TECNOLOGIA, GESTÃO E EDUCAÇÃO

**III Jornada acadêmica & Simpósio de Egressos**

**24/05  
à 28/05**

Pedro Parente, Diretor-Presidente Global, que também possui uma estrutura societária, sócios de diversos países. Também possui um organograma onde é possível por exemplo, saber que o setor administrativo é de exclusiva responsabilidade da diretoria executiva.

#### **4. CONCLUSÃO**

A administração é um meio de gerenciar processos e atividades presentes no mundo. Contudo, a relevância dos conceitos da administração ganham ênfase a partir do século XIX. Com a introdução das indústrias e a mudança do sistema feudal para o sistema capitalista fez com que o papel do administrador fosse importante para tornar as indústrias sustentáveis e rentáveis.

O campo de estudo da administração é holístico e nos dias atuais todas as teorias voltadas para gestão das organizações são uma junção de todas as teorias antepassadas com um toque de tecnologia e valorização social. As teorias conforme foram evoluindo foram servindo de portfólio para a próxima teoria. O objetivo sempre foi o mesmo, sistematizar atividades, processos, minimizar os custos e as despesas para que, respectivamente, haja a maximização dos lucros.

Durante o século XXI a administração visa introduzir além do citado, políticas que visam valorizar o indivíduo enquanto colaborador. As empresas geralmente irão buscar o administrador quando o ambiente de competitividade estiver sob pressão por causa dos concorrentes ou simplesmente porque reconhecem a importância da administração para as organizações quanto aos benefícios trazidos para a vantagem competitiva perante a mercados saturados ou até mesmo para organização em estado pior.

Para tanto, o administrador do século XXI irá necessitar ter competências para lidar com pessoas, conhecimento para lidar com o poder de decisão e as adversidades continuadas do mercado. O ambiente das organizações exige dos empreendedores medidas de controle fundamentais para o ciclo de vida das organizações, o administrador com os seus instrumentos advindos dos conceitos da administração podem de fato traçar o melhor caminho e cuidar dos objetivos organizacionais.

## 5. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL FOOD. **Anuário de Sustentabilidade Brasil Food Sociedade Anônima.** <https://www.brf-global.com/sustentabilidade/como-atuamos/relatorio-anual/>. Acessado em: 02/12/2020 às 13:10

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão Financeira; uma abordagem introdutória.** Editora Manole. Barueri-SP 1ed, 2014.

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de Vendas: uma abordagem introdutória.** Editora Manole. Barueri-SP 3ed, 2014.

CHIAVENATO, Idalberto. **Princípios da administração: o essencial em teoria geral da administração.** Editora Manole. Barueri-SP 3ed, 2014.

RODRIGUES, Suzana Braga. **Desafios da Administração no século XXI.** CEPEAD/CAD/UFMG [2004]. Disponível em: <https://www.scielo.br/pdf/rae/v44nspe/v44nspea09.pdf>. Acessado em 05/04/2021 às 15:35hrsmin

SILVA, Dione de Moraes. **O administrador do século XXI.** Assis, FEMA, 2015. Disponível em: <https://cepein.femanet.com.br/BDigital/arqTccs/1211390928.pdf>. Acessado em 05/04/2021 às 15:03hrsmin

SANTOS, Valério Givizez Vilete. **A administração científica e sua colaboração para as Organizações do Século XXI.** Aracruz –ES. FACE [21-- ?]. Disponível em: [http://facefaculdade.com.br/antigo/arquivos/revistas/A\\_Administrao\\_Cientifica\\_e\\_sua\\_colaborao\\_para\\_as\\_Organizaes\\_do\\_Sculo\\_XXI.pdf](http://facefaculdade.com.br/antigo/arquivos/revistas/A_Administrao_Cientifica_e_sua_colaborao_para_as_Organizaes_do_Sculo_XXI.pdf). Acessado em 05/04/2021 às 17:35hrsmin